

# Innovationsmanagement & Geschäftsfeldentwicklung (Präsenz)

## Von der Idee zum perfekten Business-Plan

Geschäftsmodelle zu hinterfragen und neue zu entwickeln ist in diesen dynamischen und komplexen Zeiten für Unternehmen aller Industrien, aller Größen und jeden Alters eine Frage des langfristigen Überlebens. Nur wer bereit ist, sich immer wieder neu zu erfinden, hat gute Chancen auf nachhaltigen Erfolg. Dafür braucht es einen etablierten Prozess zur Identifikation, Bewertung und Nutzung neuester Entwicklungen – idealerweise gestützt durch Benchmarks, interne wie externe Expert:innen und – von immer größerer Bedeutung – auch digitale Assistenzsysteme. Gesucht werden innovative Geschäftsmodelle, die Erfolg versprechen. In diesem Seminar lernen Sie Methoden und Tools zur laufenden Generierung von neuen Geschäftsideen kennen und wie Sie diese professionell in Form eines Business-Plans beschreiben und bewerten können.

### Inhalte

#### Überblick und Einführung

- Innovationsmanagement als relevanter Bestandteil der Führung und Steuerung von Unternehmen und Organisationen.
- Abgrenzungen und Begriffsdefinition.
- Voraussetzungen für ein kreatives Innovationsklima.

#### Vorgehen bei der Erarbeitung einer Innovationsstrategie

- Ableitung von strategischen Suchfeldern.
- Rechtzeitiges Erkennen von Trends und Entwicklungen.
- Kontinuierliche Markt-, Kund:innen- und Wettbewerbsanalyse.
- Entwicklung neuer Geschäftsfelder.
- Erschließung neuer Märkte, Erarbeitung einer Internationalisierungs-Strategie.

#### Einführung eines Innovationsmanagements

- Festlegung der Aufgaben, Befugnisse, Kompetenzen und Verantwortung (ABKV)
- Ableitung von Innovations-Budgets
- Definition eines Innovations-Prozesses

#### Anwendung von Kreativitätstechniken

- Übersicht und Anwendungsgebiete unterschiedlicher Kreativitätstechniken zur Generierung von Ideen.
- Moderation von Kreativitätsprozessen.
- „Open Innovation“ als relevanter Kanal für Ideen.

#### Konkretisierung durch Business Planning

- Zielsetzung, Aufgabe und Elemente des Business-Plans.
- Adressat:innen, ihre Interessen und Motivationsgründe.
- Unternehmenskonzept und Realisierungsfahrplan.
- Finanzplanung und Kennzahlen zur Bewertung – Umsatzplan, Kostenplan, Investitionsplan, Rentabilitätsplan, Liquiditätsplan.
- Die Bedeutung einer guten Executive Summary.
- Business-Plan-Präsentation – der Elevator Pitch.
- Agile Alternative: Business Model Canvas.

#### Implementierung neuer Geschäftsfelder

- Organisationsentwicklung.
- Programm-Management.

### Lernumgebung

In Ihrer online Lernumgebung finden Sie nach Ihrer Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und extra Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Ihr Nutzen

Die Teilnehmer:innen dieses Seminars

... erfahren, wie sie strategische Suchfelder identifizieren und ein geeignetes Innovationsmanagement aufsetzen können, welches Innovationen hervorbringt.

... werden mithilfe moderner digitaler Assistenz-Systeme, Trends frühzeitig erkennen und durch den Einsatz der richtigen Kreativitätstechniken darauf aufbauend Geschäftsideen generieren.

... implementieren einen individuell an ihr Unternehmen angepassten Innovations-Prozess, der es ermöglicht aus der Vielzahl vorhandener Ideen die richtigen auszuwählen und zu marktfähigen Innovationen zu entwickeln.

... können mögliche neue Geschäftsideen analysieren, priorisieren und in überzeugende Business-Pläne übersetzen.

... sind in der Lage, neue Geschäftsfelder zu implementieren und Business-Development-Teams zu leiten.

## Methoden

Training mit Workshop-Charakter, Trainer-Input, Gruppenarbeiten, Best-Practice-Beispiele, Erfahrungsaustausch sowie Arbeit in einem digitalen Assistenzsystem.

## Teilnehmer:innenkreis

Dieses Seminar richtet sich an

Unternehmer:innen, Geschäftsführer:innen und Führungskräfte

Fach- und Führungskräfte der Bereiche F&E, Innovation, Business Development, Geschäftsfeldentwicklung, Projektmanagement und Produktentwicklung

Leitende und Mitarbeitende der strategischen und operativen Planung

Controller:innen und Unternehmensberater:innen

## Open Badges – Zeigen Sie auch digital, was Sie können.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn. Damit zeigen Sie digital, über welche Kompetenzen Sie verfügen.

Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren Sie unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in

**Thomas Janker**  
Derzeit keine Vita verfügbar

**Dr. Peter Müller-Pellet**  
Promovierter Wirtschaftswissenschaftler.  
Berater und Coach der Unternehmens-



Steuerung, spezialisiert auf Strategie, Organisation, Business Development und Projekt-/Programm-Management. Kollaborativer Management-Ansatz, hohe Entscheidungs-Qualität. Partner einer Unternehmensberatung, Fachautor und Lehrbeauftragter.

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Präsenz

2 Tage  
max. 16 Teilnehmer:innen

### Termine

#### 04.-05.03.2024

Hamburg  
**Veranstaltungsort**  
Boston Hotel Hamburg

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 04.03.2024  
10:00 Uhr - 18:00 Uhr  
Dienstag, 05.03.2024  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 09.-10.12.2024

München/Feldkirchen  
**Veranstaltungsort**  
Hotel Bauer Feldkirchen

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 09.12.2024  
10:00 Uhr - 18:00 Uhr  
Dienstag, 10.12.2024  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 13.-14.06.2024

Köln/Niederkassel  
**Veranstaltungsort**  
Hotel Clostermanns Hof

#### Tage & Uhrzeit

Donnerstag, 13.06.2024  
10:00 Uhr - 18:00 Uhr  
Freitag, 14.06.2024  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 17.-18.03.2025

Berlin  
**Veranstaltungsort**  
centrovital Hotel

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 17.03.2025  
10:00 Uhr - 18:00 Uhr  
Dienstag, 18.03.2025  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

#### 23.-24.09.2024

Frankfurt a. M.  
**Veranstaltungsort**  
INNSIDE Frankfurt Ostend

#### Tage & Uhrzeit

Montag, 23.09.2024  
10:00 Uhr - 18:00 Uhr  
Dienstag, 24.09.2024  
09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen finden Sie unter [www.haufe-akademie.de/34011](http://www.haufe-akademie.de/34011)

### Teilnahmegebühr

€ 1.590,- zzgl. MwSt.  
€ 1.892,10 inkl. MwSt.

Die Gebühr beinhaltet die Kosten für Qualifizierungsprogramm, Unterlagen, Mittagessen und Pausenverpflegung. Bitte buchen Sie ca. 4 Wochen vor der Anreise Ihre Übernachtung direkt beim Hotel zu unseren Sonderkonditionen. Sie erhalten von uns ein Reservierungsformular nach Ihrer Anmeldung.

## Ihre Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/34011](http://www.haufe-akademie.de/34011)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buchen Sie Ihre Weiterbildung einfach und schnell online. Geben Sie sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmers und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) finden Sie alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen finden Sie auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen finden Sie unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

**Haufe Akademie GmbH & Co. KG**

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)

# Innovationsmanagement & Geschäftsfeldentwicklung (Live-Online)

## Von der Idee zum perfekten Businessplan

Geschäftsmodelle zu hinterfragen und neue zu entwickeln ist in diesen dynamischen und komplexen Zeiten für Unternehmen aller Industrien, aller Größen und jeden Alters eine Frage des langfristigen Überlebens. Nur wer bereit ist, sich immer wieder neu zu erfinden, hat gute Chancen auf nachhaltigen Erfolg. Dafür braucht es einen etablierten Prozess zur Identifikation, Bewertung und Nutzung neuester Entwicklungen – idealerweise gestützt durch Benchmarks, interne wie externe Experten und (von immer größerer Bedeutung) auch digitale Assistenzsysteme. Gesucht werden innovative Geschäftsmodelle, die Erfolg versprechen. In diesem Seminar lernen Sie Methoden und Tools zur laufenden Generierung von neuen Geschäftsideen kennen und wie Sie diese professionell in Form eines Businessplans beschreiben und bewerten können.

### Inhalte

#### Überblick und Einführung

Innovationsmanagement als relevanter Bestandteil der Führung und Steuerung von Unternehmen und Organisationen.

Abgrenzungen und Begriffsdefinition.

Voraussetzungen für ein kreatives Innovationsklima.

#### Vorgehen bei der Erarbeitung einer Innovationsstrategie

Ableitung von Strategischen Suchfeldern.

Rechtzeitiges Erkennen von Trends und Entwicklungen.

Kontinuierliche Markt-, Kunden- und Wettbewerbsanalyse.

Entwicklung neuer Geschäftsfelder.

Erschließung neuer Märkte, Erarbeitung einer Internationalisierungs-Strategie.

#### Einführung eines Innovationsmanagements

Festlegung der Aufgaben, Befugnisse, Kompetenzen und Verantwortung (ABKV).

Ableitung von Innovations-Budgets.

Definition eines Innovations-Prozesses.

#### Anwendung von Kreativitätstechniken

Übersicht und Anwendungsgebiete unterschiedlicher Kreativitätstechniken zur Generierung von Ideen.

Moderation von Kreativitätsprozessen.

„Open Innovation“ als relevanter Kanal für Ideen.

#### Konkretisierung durch Business Planning

Zielsetzung, Aufgabe und Elemente des Business-Plans.

Adressaten, ihre Interessen und Motivationsgründe.

Unternehmenskonzept und Realisierungsfahrplan.

Finanzplanung und Kennzahlen zur Bewertung – Umsatzplan, Kostenplan, Investitionsplan, Rentabilitätsplan, Liquiditätsplan.

Die Bedeutung einer guten Executive Summary.

Business Plan Präsentation – der Elevator Pitch.

Agile Alternative: Business Model Canvas.

## Implementierung neuer Geschäftsfelder

Organisationsentwicklung.

Programm-Management.

## Lernumgebung

In Ihrer online Lernumgebung finden Sie nach Ihrer Anmeldung nützliche Informationen, Downloads und extra Services zu dieser Qualifizierungsmaßnahme.

## Ihr Nutzen

Die Teilnehmer:innen dieses Seminars

... erfahren, wie sie strategische Suchfelder identifizieren und ein geeignetes Innovationsmanagement aufsetzen können, welches Innovationen hervorbringt.

... werden mithilfe moderner digitaler Assistenz-Systeme Trends frühzeitig erkennen und durch den Einsatz der richtigen Kreativitätstechniken darauf aufbauend Geschäftsideen generieren.

... implementieren einen individuell an ihr Unternehmen angepassten Innovations-Prozess, der es ermöglicht aus der Vielzahl vorhandener Ideen die richtigen auszuwählen und zu marktfähigen Innovationen zu entwickeln.

... können mögliche neue Geschäftsideen analysieren, priorisieren und in überzeugende Business-Pläne übersetzen.

... sind in der Lage, neue Geschäftsfelder zu implementieren und Business Development Teams zu leiten.

## Methoden

Training mit Workshop-Charakter, Trainer-Input, Gruppenarbeiten, Best-Practice-Beispiele, Erfahrungsaustausch sowie Arbeit in einem digitalen Assistenzsystem.

## Teilnehmer:innenkreis

Dieses Seminar richtet sich an

Unternehmer:innen, Geschäftsführer:innen und Führungskräfte

Fach- und Führungskräfte der Bereiche F&E, Innovation, Business Development, Geschäftsfeldentwicklung, Projektmanagement und Produktentwicklung

Leitende und Mitarbeitende der strategischen und operativen Planung

Controller:innen und Unternehmensberater:innen

## Open Badges – Zeigen Sie auch digital, was Sie können.

Open Badges sind anerkannte, digitale Teilnahmezertifikate. Diese verifizierbaren Nachweise sind der aktuelle Standard für die Einbindung in Karrierenetzwerken wie z.B. LinkedIn. Damit zeigen Sie digital, über welche Kompetenzen Sie verfügen.

Nach erfolgreichem Abschluss erhalten Sie von uns ein Open Badge.

Mehr erfahren Sie unter:

<https://www.haufe-akademie.de/seminare-lehrgaenge/trending-topics/open-badges>



## Referent:in



**Thomas Janker**

Derzeit keine Vita verfügbar



**Dr. Peter Müller-Pellet**

Promovierter Wirtschaftswissenschaftler. Berater und Coach der Unternehmens-Steuerung, spezialisiert auf Strategie, Organisation, Business Development und Projekt-/Programm-Management. Kollaborativer Management-Ansatz, hohe Entscheidungs-Qualität. Partner einer Unternehmensberatung, Fachautor und Lehrbeauftragter.

## Details zur Weiterbildung

### Seminar | Online

2 Tage

max. 16 Teilnehmer:innen

### Starttermine

**21.-22.10.2024**

Live-Online

**Durchführung**

zoom

### Modulzeiten

Montag, 21.10.2024

10:00 Uhr - 18:00 Uhr

Dienstag, 22.10.2024

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

Aktuelle Termine und weitere Informationen finden Sie unter [www.haufe-akademie.de/32539](http://www.haufe-akademie.de/32539)

### Teilnahmegebühr

€ 1.590,- zzgl. MwSt.  
€ 1.892,10 inkl. MwSt.

## Ihre Anmeldemöglichkeiten

Online: [www.haufe-akademie.de/34011](http://www.haufe-akademie.de/34011)

E-Mail: [anmelden@haufe-akademie.de](mailto:anmelden@haufe-akademie.de)

Buchen Sie Ihre Weiterbildung einfach und schnell online. Geben Sie sonst bitte unbedingt den Namen des Teilnehmers und die vollständige Rechnungsanschrift mit Telefonnummer sowie E-Mail-Adresse an.

In unserem Bereich Fragen & Antworten (FAQ) finden Sie alle Antworten auf die häufigsten Fragen rund um unsere Weiterbildungen:

<https://www.haufe-akademie.de/faqs>

Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen finden Sie auch im Internet unter [www.haufe-akademie.de/agb](http://www.haufe-akademie.de/agb) oder im Gesamtprogramm.

Die vollständigen Datenschutzbestimmungen finden Sie unter [www.haufe-akademie.de/datenschutz](http://www.haufe-akademie.de/datenschutz).

**Haufe Akademie GmbH & Co. KG**

Munzinger Straße 9, 79111 Freiburg, [www.haufe-akademie.de](http://www.haufe-akademie.de), Beratung: Tel.: +49 761 595339-00, [service@haufe-akademie.de](mailto:service@haufe-akademie.de)