



## Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) der decision academy

Stand vom 01.10.2020

### 1. Geltungsbereich und Definitionen

- 1.1. Die nachfolgenden allgemeinen Geschäftsbedingungen regeln die Vertragsbeziehung zwischen der decision GmbH (decision academy), Münchner Straße 15a, 82319 Starnberg, Tel. +49 8151 9191250, E-Mail [info@decisionacademy.de](mailto:info@decisionacademy.de) (nachfolgend „decision academy“) und Kunden bzw. Teilnehmer der decision academy (nachfolgend „Vertragspartner“ genannt) die an Veranstaltungen (Seminaren, Workshops, Tagungen etc.) teilnehmen. Abweichende Allgemeine Geschäftsbedingungen des Vertragspartners haben keine Gültigkeit.
- 1.2. „Vertragspartner“ ist die Person bzw. das Unternehmen, das die Anmeldung zu einer Veranstaltung vornimmt. „Teilnehmer“ ist die bei der Anmeldung benannte Person, die an der Veranstaltung teilnehmen soll.

### 2. Anmeldung / Vertragsschluss

- 2.1. Die Anmeldung zu einer Veranstaltung kann über Internet ([www.decisionacademy.de](http://www.decisionacademy.de)), E-Mail ([anmeldung@decisionacademy.de](mailto:anmeldung@decisionacademy.de)), telefonisch (+49 8151 9191250) oder schriftlich per Post an die decision academy (Münchner Straße 15a, 82319 Starnberg) übermittelt werden.
- 2.2. Für die Anmeldung im Internet gilt: Die Darstellung der Veranstaltungen auf der Website der decision academy ist noch kein rechtsverbindliches Angebot zum Vertragsabschluss. Ein Angebot zum Abschluss eines Vertrages gibt ein Nutzer der Website durch seine Anmeldung ab. Vor dem Absenden der Anmeldung kann der Nutzer alle Eingaben überprüfen und ggf. korrigieren. Ein verbindliches Vertragsangebot gibt der Nutzer erst ab, wenn er den Button „Senden“ auslöst. Bis dahin kann der Anmeldevorgang durch Schließen des Browserfensters abgebrochen werden. Unverzüglich nach Eingang der Anmeldung erhält der Nutzer eine Eingangsbestätigung per E-Mail. Dies bestätigt nur den Eingang der Anmeldung und ist noch keine Bestätigung der Anmeldung. Der Vertragstext wird von uns nicht gespeichert.
- 2.3. Die Anmeldung wird durch Bestätigung der decision academy rechtsverbindlich (Annahme des Vertragsangebots). Die Bestätigung erfolgt in Textform, in der Regel 4 Wochen vor der Veranstaltung.
- 2.4. Die decision academy behält sich vor, bei ungenügender Anzahl von Teilnehmern oder Anmeldungen die Veranstaltung bis spätestens 3 Wochen vor Beginn abzusagen. Seminare können aus wichtigen Gründen auch kurzfristig abgesagt werden, durch

beispielsweise unerwartete Krankheit des Referenten oder höhere Gewalt. Dies gilt auch, wenn die Anmeldung bereits bestätigt wurde.

- 2.5. Der Teilnehmer ist verpflichtet, die decision academy bei der Anmeldung schriftlich und umfassend darüber zu informieren, wenn der Teilnehmer
- regelmäßig ein Medikament einnimmt bzw. wenn das Einnehmen des Medikaments überwacht werden muss,
  - eine Allergie gegen ein Medikament, Nahrungsmittel oder sonstige Stoffe etc. hat,
  - empfindlich gegen gewisse Speisen oder Getränke ist.

### 3. Widerrufsrecht für Verbraucher

Handelt der Vertragspartner als Verbraucher im Sinne des § 13 BGB, d.h. natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können, besteht das nachfolgend beschriebene gesetzliche Widerrufsrecht.

#### Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (decision GmbH, Münchner Straße 15a, 82319 Starnberg, Tel. +49 8151 9191250, E-Mail [info@decisionacademy.de](mailto:info@decisionacademy.de)) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

#### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, werden wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Dienstleistungskosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Dienstleistung als die von uns angebotene, günstigste Standarddienstleistung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Zur Erklärung des Widerrufs kann das folgende Formular verwendet werden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist:

#### Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

An decision GmbH, Münchner Straße 15a, 82319 Starnberg, Tel. +49 8151 9191250,  
E-Mail [info@decisionacademy.de](mailto:info@decisionacademy.de)

- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden
- Waren (\*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (\*)
- Bestellt am (\*)/erhalten am (\*)
- Name des/der Verbraucher(s)
- Anschrift des/der Verbraucher(s)
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)
- Datum

(\*) Unzutreffendes streichen.

## 4. Ablauf / Leistungen

- 4.1. Der Ablauf der entsprechenden Veranstaltung ist im jeweiligen Programm beschrieben.
- 4.2. Der Teilnahmebetrag versteht sich pro Person und Veranstaltungstermin. Er beinhaltet die Seminarkosten, Trainingstechnik, die Bereitstellung von Veranstaltungsunterlagen für einen Teilnehmer und Pausengetränke.
- 4.3. Während des Seminars findet täglich ein gemeinsames Mittagessen statt. Pausenverpflegungen werden am Vor- und Nachmittag gereicht. Diese Kosten sind im Seminarpreis inkludiert. Nicht enthalten sind die Kosten für Frühstück und Abendessen sowie für die Unterbringung, die von den Teilnehmern selbst zu tragen sind.

## 5. Zahlungsbedingungen

- 5.1. Die Teilnahmegebühr wird dem Vertragspartner in Rechnung gestellt. Ist der Vertrag über die Teilnahme mehr als 4 Monate vor Durchführung der Veranstaltung geschlossen worden, ist die decision academy im Falle einer Erhöhung des Steuersatzes berechtigt, die Teilnahmegebühr entsprechend der umsatzsteuerlichen Mehrbelastung anzupassen.
- 5.2. Die Teilnahmegebühr wird mit dem Zugang der Rechnung fällig und ist spätestens 30 Tage nach Rechnungsdatum auf das Konto der decision GmbH einzuzahlen. Danach tritt Verzug ein, ohne dass es einer Mahnung bedarf. Die decision academy behält sich vor, die Kosten der Mahnung sowie Verzugszinsen als Schaden geltend zu machen.
- 5.3. Zahlungen werden ausschließlich per Banküberweisung akzeptiert.

## 6. Stornierung / Umbuchung / höhere Gewalt

- 6.1. Eine nur zeitweise Teilnahme an der Veranstaltung berechtigt nicht zur Minderung der Teilnahmegebühr.
- 6.2. Bei einer Stornierung bis 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn entstehen keine Kosten.
- 6.3. Im Falle der Stornierung innerhalb von 4 -2 Wochen vor der Veranstaltung werden 20 % der Seminarteilnahmegebühr zzgl. MwSt. fällig.

- 6.4. Die vollständige Seminargebühr zzgl. Mwst. wird ab 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn fällig.  
Es kann jedoch ohne zusätzliche Kosten ein Ersatzteilnehmer das Seminar besuchen. Wir bitten um Bekanntgabe des Ersatzteilnehmers spätestens am Tag vor Seminarbeginn.
- 6.5. Ist die Durchführung einer Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt, wegen Verhinderung eines Referenten, wegen Störungen am Veranstaltungsort oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl nicht möglich, werden alle Teilnehmer umgehend informiert.
- 6.6. Die Absage wegen zu geringer Teilnehmerzahl erfolgt mindestens 3 Wochen vor der Veranstaltung. Die Veranstaltungsgebühr wird in diesem Fall in voller Höhe erstattet.
- 6.7. Ein Anspruch auf Ersatz von Reise- und Übernachtungskosten sowie Arbeitsausfall ist ausgeschlossen, es sei denn, solche Kosten entstehen aufgrund grob fahrlässigen oder vorsätzlichen Verhaltens seitens der decision academy.

## 7. Änderungsvorbehalt

- 7.1. Die decision academy behält sich in Ausnahmefällen vor, agekündigte Referenten durch andere gleich qualifizierte Referenten zu ersetzen und notwendige Änderungen des Veranstaltungsprogrammes (Inhalt, Termin, Durchführungsort) auch kurzfristig vorzunehmen, soweit der Gesamtcharakter der Veranstaltung erhalten bleibt und die Änderung unter Berücksichtigung der Belange der Teilnehmer zumutbar ist.
- 7.2. Die decision academy verpflichtet sich, bei eventuell auftretenden Leistungsstörungen oder Durchführungshindernissen alles Zumutbare zu unternehmen, um zu einer Behebung oder Begrenzung der Störung beizutragen.

## 8. Datenschutz

- 8.1. Bei Seminaren und Zertifikatskursen geben wir zur zielgruppengerechten Vorbereitung der Moderatoren und Referenten die folgenden Daten, die der Teilnehmer der Anmeldung angegeben hat, an den/die Moderatoren und/oder Referenten der Veranstaltung weiter: Name, Firma, Position. Wenn Sie dies nicht möchten, können Sie uns bei der Anmeldung im Feld „Anmerkungen“ einen entsprechenden Hinweis geben.

An andere Teilnehmer geben wir diese Daten nicht weiter, sofern der Teilnehmer uns nicht eine gesonderte Einwilligung hierfür erteilt hat.

- 8.2. Bei unseren Veranstaltungen nehmen wir die Daten des Teilnehmers, d. h. Name, Titel und Firma, in eine Teilnehmerliste auf, die wir dann in der Veranstaltung allen Teilnehmern zur Verfügung stellen. Wenn Sie dies nicht möchten, können Sie uns bei der Anmeldung im Feld „Anmerkungen“ einen entsprechenden Hinweis geben.

## 9. Urheberrecht

- 9.1. Die im Rahmen der Veranstaltung ausgehändigten Seminarunterlagen unterliegen dem Schutz des Urheberrechts und dürfen nicht – auch nicht in Auszügen – vervielfältigt, übersetzt, nachgedruckt, elektronisch weiterverarbeitet, verbreitet oder veröffentlicht werden.
- 9.2. Dies gilt nur dann nicht, wenn die vorherige schriftliche Zustimmung des Referenten und der decision academy vorliegt.

## 10. Haftung

- 10.1. Trotz sorgfältiger Auswahl und Überwachung der Referenten übernimmt die decision academy keine Haftung für die Richtigkeit, Aktualität und Vollständigkeit der Seminarunterlagen und Kursinhalte.
- 10.2. Die decision academy haftet nicht für Verluste oder Beschädigungen an den vom Teilnehmer mitgebrachten Gegenständen.
- 10.3. Die decision academy haftet nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit, sofern nicht einer der in 10.4. genannten Fälle vorliegt.
- 10.4. Die vorgenannte Haftungsbegrenzung gilt nicht bei der Verletzung von Leben, Körper oder Gesundheit oder bei Nichterfüllung einer vertraglichen Kardinalpflicht (d.h. einer Vertragspflicht, auf deren Einhaltung der Vertragspartner regelmäßig vertraut und deren Verletzung die Erreichung des Vertragszwecks gefährdet) oder bei der Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz.
- 10.5. Die Haftungsbegrenzung gilt auch zugunsten der Organe, Mitarbeiter und Beauftragten der decision academy.
- 10.6. Von Teilnehmern mitgebrachte Datenträger dürfen grundsätzlich nicht an unsere Rechner oder die unserer Partner an den Veranstaltungsorten angeschlossen oder Daten aufgespielt werden. Sollte uns durch eine derartige Zuwiderhandlung ein Schaden entstehen, behalten wir uns vor, Schadenersatzansprüche geltend zu machen.

## 11. Anwendbares Recht / Gerichtsstand

- 11.1. Dieser Vertrag unterliegt ausschließlich deutschem Recht.
- 11.2. Ist der Vertragspartner Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen, so vereinbaren die Parteien für alle aus dem Vertragsverhältnis entstehenden Ansprüche München als Erfüllungsort und als Gerichtsstand.

## 12. Salvatorische Klausel

Sollten eine oder mehrere Klauseln unwirksam sein oder werden, so berührt dies die Wirksamkeit der übrigen Klauseln nicht.

## 13. Außergerichtliche Streitbeilegung

Die Europäische Kommission stellt eine Plattform zur Online-Streitbeilegung bereit, die unter <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> erreichbar ist. Die decision academy ist zur Teilnahme an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle gesetzlich nicht verpflichtet und erklärt sich auch nicht dazu bereit.